

Dagsorden:

1. Præsentation af de digitale muligheder

Referat:

Jonas præsenterede de digitale muligheder, som er skitseret i oplægget "Digitalt StudieInfo case" - en professionel løsning gennem ekstern udbyder og en selv-bygløsning gennem StudieInfos egen hjemmeside.

2. Rundspørge blandt gymnasierne

Referat:

Anne Kathrine præsenterede responsen fra den indledende spørgerunde blandt gymnasier. Adspurgte gymnasier er blandt de allerede tilmeldte til 2021 og hos dem er opbakning til et digitalt StudieInfo. Spørgerunden fortsætter fremadrettet med gymnasier, der endnu ikke er tilmeldt og med gymnasier, der har meldt afbud i 2020.

3. Beslutning vedr. digitalt StudieInfo - Skal StudieInfo 2021 afholdes digitalt eller aflyses?

Referat:

Det er i styregruppen besluttet at arbejde videre med en digital løsning af StudieInfo. Styregruppens medlemmer præsenterede hver især deres sektors gældende forbehold for deres deltagelse i et digitalt StudieInfo. På tværs af sektorerne, var der tilslutning til hinandens forbehold. Der er således konsensus om at arbejde videre med en digital løsning, under følgende forudsætninger:

- En professionel løsning, hvor den eksterne udbyder har ansvaret for design, opbygning og drift
- Udtrykket skal være seriøst og flot – uden at være *for* kommercielt og glittet
- Løsningen skal udvikles, afvikles og kommunikeres som en dedikeret plan A – ikke en B-løsning
- Dialog (live) skal være velfungerende og let tilgængelig.
- Chat skal modereres tæt, så fagligheden og seriøsiteten opretholdes
- Hvis oplæggene er båndet og uden dialog, skal dialogen på inspirationstorvet være særligt godt fungerende. Båndet/videobaseret oplæg er den fortrukne løsning
- Deltagerprisen må ikke væsentligt overstige 70.000 per institution, selvom at platformen er global
- Sektoropdelte oplæg med frihed i sektoren til den specifikke udformning af oplæggene

Derudover er der en klar forventning om at vi i StudieInfo arbejder effektivt med, at:

- Gymnasiernes forberedelse til StudieInfo løftes og forankres på ude på gymnasierne
- Indlemme dialogmuligheder med studerende på platformen, på en meningsfuld måde
- Afdække målgruppens indtryk af og konstruktive kritik til mulige afviklingsformer
- Udarbejde en vejledning til den "gode oplevelse" med platformen
- Sikre stor opbakning blandt gymnasierne, lægge vægt på det stærke tilbud og materialerne, der kan sikre forberedelse og effektivt efterarbejde med elevernes deltagelse

Med fordel undersøges det om:

- Der skal stilles fælles ressourcer til rådighed til optagelse af oplæg mm.

- Hvad en genaktivering / genbesøg af platformen kan byde på og koster

Opmærksomhedspunkter:

- Selvom at eleverne er metaltrætte, er de også trætte af, at de ikke oplever noget. Gode oplevelser med digitalt Studiepraktik. Det er særligt vigtigt at klæde eleverne godt på forud for StudielInfo. En god drejebog og vejledning til den gode oplevelse
- Længden af digitale oplæg bør være korte for ikke at tabe beskuers interesse

Økonomi:

Økonomien samt kontrakter, skal afstemmes hurtigst muligt (inden udgangen af 2020). Styregruppen har besluttet at fastsætte en ny budgetramme på 1.200.000, som dækker udgifter til projektledelse, administration, samt indkøb og afvikling af en professionel digital platform. Med 17 deltagende institutioner vil deltagerprisen således være 70.588 kr. De er pt. uvist om alle 17, herunder Forsvaret og Politi, ønsker at deltage i et digitalt StudielInfo. Deltagerprisen uden disse institutioner vil være 80.000 kr. pr. institution.

4. Rammer for digital StudielInfo – hvad er vigtigt for at kunne afholde digitalt StudielInfo på en meningsfuld måde?

Referat:

Jf. de i punkt 3 opstillede forbehold, undersøges det nærmere med projektgruppen, med udbyderen af platformen, og med målgruppen (gymnasierne og eleverne), hvilken afviklingsform, der giver den bedste oplevelse og modtagelse af en digitale udgave af StudielInfo. I den forbindelse undersøges det, hvordan rammerne skal indlejre nedenstående mulighedsspænd:

- Struktureret og styret oplevelse <> åben platform med mulighed for at "shoppe" rundt
- Lukket invitation med tidsplan <> fleksibel invitation (dato og tidspunkter)
- Sektorbåret indgangsvinkel <> Interessebåret indgangsvinkel (også geografi)
- Gamification/quiz elementer balance mellem fagligt <> sjovt/poppet
- Afviklingsdage: nuværende arrangementsplan <> ny fleksibel optimeret arrangementsplan

Et forslag til afviklingsform er følgende:

Passende til et modul jf. gymnasiernes skemaer

- Kort introduktion/velkomst
- 15 min Oplæg runde 1 (50% af oplæg)
- 15 min Messe
- 15 min Oplæg runde 2 (50% af oplæg)
- 15 min Messe
- 15 min Oplæg runde 1 + 2 – frit valg blandt alle
- Tak for i dag

5. Videre proces

- Projektleder orienterer Politi og Forsvaret om StudielInfos omlægning og afgiver tilbud om at deltage i den digitale løsning.
- Projektleder sørger for at sende opdateret budget og kontrakter ud til alle institutioner hurtigst muligt.
- Projektleder inddrager projektgruppen i arbejdet med opfyldelsen af de gældende forbehold og rammer
- Projektleder går videre med opstillede forbehold, rammer og formønsker til Cadpeople og afdækker en mere konkret opstilling af et digitalt StudielInfo præsenteret gennem deres platform. Et endeligt tilbud, med eventuelle tilvalg, prisafdækkes.
- Et eller flere konkrete løsningsforslag gennem Cadpeoples platform, herunder metode, design og pris, præsenteres for styregruppen den 18.12.2020

6. Evt.