
StudieInfo projektgruppemøde



Sted:
VIA University College
Ceresbyen 24
8000 Aarhus C

Mødedato:
31. august 2021

Deltagere

Christa Jalking, SDU
Helle Sofie Smilov Møller, EA Dania
Jonas Kretzschmar Fink, AU
Niels-Jørgen Bredal Madsen, IBA Kolding
Lykke Ankersen, VIA University College
Signe Hørby Bendtsen, UCN
Marianne Nielsen, projektleder

Gæster

Celia Bjerg, Art director Cadpeople
Thomas Mølby, Frontend programmør Cadpeople
Thomas Langvad, Business development, Cadpeople
Solvej Juhl Thallaug, Projektleder Cadpeople

Afbud

Nana Høgslund, SIMAC
Anette Molsgaard Larsen, Studievalg Danmark, Nordjylland

DAGSORDEN- REFERAT

E: MANN@VIA.DK
T: +4587551464

Dato: 23. august 2021

1/5

Dagsorden

1. Workshop med Cadpeople
2. Opsamling på workshop
3. Status på StudieInfo Online 2022
4. Studievalg Danmarks rolle fremover
5. Eventuelt
6. Processen fremadrettet

Punkt 1. Workshop med Cadpeople

Sagsansvarlig:
Marianne Nielsen

Bilag 1: "Fokusgruppeinterview noter"

Bilag 2: "Projektgruppens ønsker til forbedringer"

Sagsfremstilling

Workshop kl. 10.00-12.00.

Morgenbrød og kaffe kl. 10.00.

Formålet med workshoppen er at brainstorme på muligheder for udvikling af platformen.

Medsendt er to bilag med hhv. noter fra første fokusgruppeinterview samt projektgruppens ønsker til forbedringer (fra evalueringen). Begge er sendt til Cadpeople, og ud fra dem har de udarbejdet følgende agenda for workshoppen:

1. Kort bordet rundt
2. Gennemgang af punkter til forbedringer af platform:
 - Navigation
 - Statistik
 - Intro
 - Evalueringer
 - Kompatibilitet
 - Chat og streaming
3. Prioritering af opgaver / budget
4. Next steps

Det er gjort tydeligt, at elevernes udtalelser i fokusgruppe-noterne ikke er udtryk for vores ønsker for forbedringer, men blot rå noter fra interviewet.

➔ Projektgruppen bedes læse bilagene inden workshoppen.

Hvad der skal arbejdes videre med, beslutes enten på workshoppen (hvis der er tid) eller på efterfølgende projektgruppemøde. Derefter udformer Cadpeople et projektoplæg, som vi alle kan tale ud fra, kommentere på og efterfølgende producere på baggrund af.

Referat

Projektgruppen drøftede muligheder med Cadpeople, som i de kommende uger udarbejder et oplæg med muligheder for løsninger på de ønskede ændringer. Projektgruppen drøfter oplæg og budget på næste møde d. 21. september.

Punkt 2. Opsamling på workshop

Sagsansvarlig:
Marianne Nielsen

Sagsfremstilling

Projektgruppemøde kl. 12.00-14.30.
Frokost kl. 12.30.

Projektgruppen drøfter og beslutter, hvilke løsninger Cadpeople skal arbejde videre med (hvis det ikke blev besluttet på workshoppen).

Referat

Medsendt er bilaget "Til udvikling af StudielInfos platform", som opsummerer projektgruppens ønsker til, hvilke ændringer Cadpeople skal lave et oplæg på.

Projektgruppen drøftede desuden følgende opmærksomhedspunkter/ændringer, som ligger inden for projektgruppens egen opgaveportefølje:

- Der laves nye optagelser af Marianne som vært, som passer til det nye flow i arrangementet. Til Mariannes speak tilføjes bl.a.:
 - o hvordan man bruger platformen
 - o opfordring til eleverne om at være nysgerrige og bare klikke sig rundt
 - o hvad er styret (tiden), og hvad kan eleverne selv styre (vælge oplæg, messestande, besøge chatten anonymt osv.)
 - o muligt at besøge platformen efter kl. 14.00 hver dag. Det nævnes både i starten og til sidst
- Der kommer en proces i løbet af efteråret/vinteren, hvor alle institutioner bedes gennemgå deres indhold på messestand, oplægsvideoer mv. og evt. opdatere og sende nyt til Marianne
- Marianne udarbejder en guide med "Best practice" til alle institutioner/vejledere

Punkt 3. Status på StudielInfo Online 2022

Sagsansvarlig:
Marianne

Sagsfremstilling

Marianne giver en status på antal tilmeldte elever, institutioners deltagelse mv.
Hvis muligt, også et hurtigt blik på regnskabet for 2021 og dermed tilbagebetalinger.

Referat

Marianne gav en kort status på StudielInfo 2022:

Skolernes deltagelse

78 skoler er tilmeldt - i alt 13.855 elever, herunder 180 EUX og 25 EUD.

Institutionernes deltagelse

EAMV og Aarhus Maskinmesterskole har takket nej til deltagelse i 2022.

Vi mangler fortsat svar fra de maritime uddannelser.

Marianne følger op hos Politi og forsvarret.

Alle erhvervsakademier, professionshøjskoler og universiteter er enige om at have chatten bemandet alle dage.

Punkt 4. Studievalg Danmarks rolle i projektet fremover

Sagsansvarlig:
Marianne

Sagsfremstilling

Studievalg Danmark bakker fortsat 100 % op om StudielInfo, men strukturen i deres arbejde med projektet ændres en smule. Marianne (og Anette) uddyber.

Referat

Marianne fortalte projektgruppen om Studievalg Danmarks rolle fremover – bl.a. at de ikke længere har en repræsentant med i projektgruppen, men at de kan kontaktes for faglig sparring ang. målgruppen. Desuden ønsker de at deltage med en ubemandet messestand. Dette med det argument, at eleverne skal have mulighed for at besøge uddannelserne, da de jo møder Studievalg ude på skolerne, men at signalværdien i at være med i StudielInfo er god.

Studievalg Danmark vil fortælle eleverne om StudielInfo i foråret (de vejledere, der kan nå det inden arrangementet). Til de elever, som ikke får den information, vil Studievalg måske udarbejde en "studievalgs-pakke" bl.a. med info om StudielInfo, som sendes til skolerne inden arrangementerne.

Projektgruppen er meget ærgerlige over, at Studievalg ikke længere indgår i projektgruppen, da de har fået meget værdifuld ekspertviden med i projektet den vej. Studievalg har et andet kendskab til målgruppen og ser nogle gange anderledes på sagen end projektgruppens deltagere, og den ekspertise er projektgruppen meget ærgerlige over at skulle undvære.

Nu hvor det er besluttet, at alle messestande er bemandet alle dage, vil projektgruppen være kede af alligevel at skulle have én enkelt ubemandet stand. Projektgruppen foreslår derfor, om Studievalg fx blot kan sidde med via chatten (uden kamera).

Til Studievalgspakken med før-refleksionsmaterialet kan den nye teaservideo til eleverne evt. komme med.

→ Marianne sender mail til Studievalg Danmark med ovenstående forespørgsel og kommentarer

Punkt 5. Eventuelt

Sagsansvarlig:
Marianne Nielsen

Sagsfremstilling

Eventuelt.

Referat

Intet til referat.

Punkt 6. Processen fremadrettet

Sagsansvarlig:
Marianne Nielsen

Sagsfremstilling

Marianne præsenterer processen herfra.

Referat

Projektgruppen mødes næste gang d. 21. september kl. 12-14 online for bl.a. at drøfte Cadpeoples oplæg til ændringer.

Marianne udarbejder en procesplan i et tilgængeligt web Excel ark, så alle altid kan tilgå en opdateret plan.