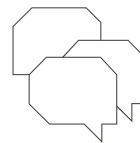

StudieInfo projektgruppemøde

Sted:
Online - Zoom

Mødedato:
16. juni kl. 08.30-09.30



Deltagere:

Christa Jalking, SDU
Lykke Ankersen, VIA
Signe Hørby Bendtsen, UCN
Anne-Mette Gyldenløv Grosen, EA Dania
Marianne Nielsen, projektleder

Afbud:

Jonas Kretzschmar Fink, AU
Niels-Jørgen Bredal Madsen, IBA Kolding

Dagsorden

1. Ekstra projektledelse
2. Fokusgruppeinterviews
3. Eventuelt

REFERAT/ DAGSORDEN

Mødeleder:
Marianne Nielsen
Projektleder:
Marianne Nielsen

E: MANN@VIA.DK
T: +4587551464

16. juni 2022

Punkt 1. Ekstra projektledelse

Sagsansvarlig:

Marianne Nielsen

Sagsfremstilling

Det blev på styregruppens evalueringsmøde besluttet, at der skal ansættes en ekstra deltidsprojektleder ind i StudielInfos sekretariat. I den forbindelse blev det foreslået, at vi kan anmode om at frikøbe en vejleder fra Studievalg Danmark ind i projektledelsen. Projektgruppen bedes drøfte, om det giver mening, og i så fald i hvilken form.

Referat

Projektgruppen drøftede, hvilken profil vi har brug for i projektledelsen, hvilket primært er en person, som kan (og er vild med at) være opsøgende ift. skolerne. Vedkommende skal ikke ansættes som projektleder – vi har en projektleder, som koordinerer alt overordnet. Men måske som projektkoordinator eller projektassistent. Det skal også være en person, som evner at koordinere og kommunikere. Men det opsøgende arbejde vil fylde mest. Det er desuden væsentligt, at det er én person, som kan arbejde for projektet ca. 20-25 timer ugentligt.

Med det i tankerne har projektgruppen svært ved at argumentere for, at det skulle give mening at dele stillingen op for at frikøbe en fra Studievalg Danmark (det er umiddelbart ikke muligt at frikøbe en i så mange timer, som vi har brug for, så vi vil stadig skulle ansætte en anden person i måske 10-15 timer om ugen).

Det, vi har brug for, fra Studievalg Danmark er deres hjælp til at udbrede kendskabet til StudielInfo ude på skolerne – som de allerede gør det.

Projektgruppen er derfor enige om, at vi har brug for en projektkoordinator eller lign., som kan arbejde 20-25 timer ugentligt i en 1-årig stilling (evt. med mulighed for forlængelse). Vi udarbejder et stillingsopslag, som i første omgang sendes til de deltagende institutioner for at høre, om en af deres medarbejdere kan og vil frikøbes til stillingen. Denne sendes ud i juni. Hvis vi ikke hører fra nogen inden august, slår vi stillingsopslaget op eksternt i august med ansættelse hurtigst muligt.

- Lykke og Marianne undersøger muligheden for at frikøbe hos en anden institution – og hvordan det foregår rent formelt, hvis det er muligt
- Marianne giver styregruppen besked
- Lykke og Marianne udarbejder stillingsopslag hurtigst muligt

Projektgruppen drøftede i samme ombæring repræsentationen i projekt- og styregruppen – skal de udvides, nu hvor Sjælland kommer med?

- Projektgruppen indstiller til styregruppen, at vi i første omgang udvider med sjællandske repræsentanter, således at der vil være tre sektorrepræsentanter i projektgruppen. Dette bl.a. for at undgå at skulle gengive en masse historik, da den nuværende gruppe har siddet med fra StudielInfos start. Samtidig er det vigtigt, at de sjællandske repræsentanter ikke føler sig som "de nye", men at de integreres godt i projektet fra start.
- Marianne tager indstillingen med til styregruppens augustmøde

Punkt 2. Fokusgruppeinterviews

Sagsansvarlig:

Marianne Nielsen

Sagsfremstilling

Sidste år afholdt vi fokusgruppeinterviews med elever, som havde deltaget i arrangementet. Skal vi gøre det igen i år?

Referat

Projektgruppen er enige om, at vi ikke skal afholde fokusgrupper i år. Vi har så meget data fra årets afholdelse, og vi har mange kommentarer fra både skoler og elever – og herunder en god portion forslag til forbedringer fra eleverne. Desuden har vi ikke større opmærksomhedspunkter, som vi fx havde det sidste år med navigationen på platformen mm.

Projektgruppen nævner, at man i andre store projekter fx afholder fokusgruppeinterviews hvert andet år, så måske skal vi gøre det igen næste år, hvor vi så også har haft Sjælland med.

Punkt 3. Eventuelt

Sagsansvarlig:

Marianne Nielsen

Sagsfremstilling

Eventuelt.

Referat

Projektgruppen ønsker at følge med i, hvem fra Sjælland der viser interesse i projektet ift. koordinering af sektorgrupper mm.

- Marianne giver en status til projektgruppen i uge 27 og 31.

Projektgruppen var desuden enige om, at StudielInfo fra nu af blot hedder "StudielInfo" igen – vi behøver ikke kalde det "StudielInfo Online".